

**REGULAMIN
ZARZĄDU GŁÓWNEGO AZS
I PREZYDIUM ZARZĄDU GŁÓWNEGO AZS**

Na podstawie § 18 ust. 3 pkt. 3.7 Statutu AZS, ustala się co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Zarządu Głównego AZS (ZG AZS) oraz Prezydium Zarządu Głównego AZS (Prezydium ZG AZS).

Zarząd Główny AZS

§ 2

1. Posiedzenia ZG AZS odbywają się co najmniej dwa razy w roku.
2. Posiedzenia ZG AZS zwołuje Prezes, a w uzasadnionych przypadkach Sekretarz Generalny AZS:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Prezydium ZG AZS,
 - 3) na wniosek co najmniej połowy członków ZG AZS,
 - 4) na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej AZS.
3. Posiedzenia ZG AZS odbywają się stacjonarnie bądź zdalnie z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
4. W posiedzeniach ZG AZS uczestniczą jego członkowie oraz zaproszeni goście.
5. Zaproszonymi gośćmi mogą być w szczególności Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej AZS, Przewodniczący Głównego Sądu Koleżeńskiego AZS, Przewodniczący Konwentu Członków Honorowych AZS lub osoby przez nich wskazane.
6. W przypadku, gdy posiedzenie ZG AZS odbywa się na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej AZS, bierze w nim udział Przewodniczący GKR AZS lub osoba przez niego upoważniona.

§ 3

1. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad jest wysyłane pocztą elektroniczną na adresy członków ZG AZS w domenie azs.pl co najmniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem.
2. Porządek obrad powinien obejmować sprawy wynikające z programu i planu pracy oraz sprawy zgłoszone przez członków ZG AZS.
3. Do porządku obrad powinny być również załączone informacje, sprawozdania i inne materiały, jeżeli porządek obrad przewiduje ich rozpatrywanie. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach materiały mogą być dostarczone bezpośrednio przed zebraniem.

§ 4

1. Posiedzeniom ZG AZS przewodniczy Prezes ZG AZS, upoważniony przez niego Wiceprezes ZG AZS lub Sekretarz Generalny AZS.
2. Wszystkie postanowienia i rozstrzygnięcia podejmowane są w drodze uchwał.

§ 5

1. Posiedzenia ZG AZS są protokołowane.
2. Protokół sporządza wyznaczony członek ZG AZS lub pracownik biura ZG AZS, wyznaczony przez przewodniczącego obrad.
3. Protokół powinien zawierać:
 - 1) kolejny numer posiedzenia,
 - 2) datę, miejsce obrad,
 - 3) liczbę obecnych i nieobecnych członków ZG AZS z załączeniem imiennej listy obecności zawierającej podpisy obecnych,
 - 4) pełną treść podjętych uchwał oraz przyjętych wniosków i postulatów,
 - 5) dane osób odpowiedzialnych za realizację uchwał i termin ich wykonania.
4. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.

§ 6

1. Protokół przesyła się pocztą elektroniczną do członków ZG AZS, a także udostępnia się do zatwierdzenia członkom ZG AZS na następnym posiedzeniu.
2. Protokół wraz z załącznikami, po zatwierdzeniu przez ZG AZS na następnym posiedzeniu, podlega archiwizacji w biurze ZG AZS.
3. Protokół udostępnia się do wglądu przewodniczącemu Głównej Komisji Rewizyjnej na jego wniosek.
4. Uchwały ZG AZS podlegają ewidencji. Odpowiedzialność za ich ewidencjonowanie, wykonanie oraz za prawidłowe sporządzanie protokołów spoczywa na Sekretarzu Generalnym AZS.

§ 7

1. Uchwały ZG AZS podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej ½ liczby osób uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem spraw, o których Statut AZS stanowi inaczej, zaś w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa ZG AZS.
2. Na wniosek członka ZG AZS przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 8

Członkowie ZG AZS są zobowiązani do:

- 1) systematycznego opłacania składki członkowskiej AZS zgodnie z § 13 ust. 1 pkt. 1.5,
- 2) aktywnego udziału w pracach ZG AZS oraz informowania ZG AZS o realizacji powierzonych zadań,
- 3) brania udziału w posiedzeniach ZG AZS,
- 4) usprawiedliwienia niemożności udziału w posiedzeniach i pracach ZG AZS,
- 5) realizacji zadań statutowych i uchwał,
- 6) udzielania pomocy Organizacjom Środowiskowym AZS i Klubom AZS w realizacji zadań statutowych i uchwał AZS,
- 7) informowania ZG AZS o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu AZS.

§ 9

ZG AZS każdorazowo przed wyborczym Zjazdem AZS określa ogólny zakres kompetencji poszczególnych Wiceprezesów AZS w nowej kadencji.

§ 10

W sprawach niecierpiących zwłoki, na wniosek Prezesa AZS, uchwały ZG AZS mogą być podejmowane w drodze głosowania elektronicznego, z którego sporządza się protokół, do którego odpowiednio stosuje się § 5. Czas oddania głosów przez członków ZG AZS nie może być krótszy niż jeden dzień.

Prezydium ZG AZS

§ 11

1. Prezydium ZG AZS jest organem działającym w imieniu AZS w okresach pomiędzy posiedzeniami ZG AZS.
2. W skład Prezydium ZG AZS wchodzi: Prezes ZG AZS, Wiceprezesi ZG AZS, Sekretarz Generalny AZS oraz dodatkowo w zależności od potrzeb do trzech (3) członków wybranych przez ZG AZS ze swojego składu, przy czym liczba członków Prezydium ZG AZS nie może przekroczyć 12 osób.
3. Prezydium ZG AZS w okresie pomiędzy posiedzeniami ZG AZS przysługują kompetencje ZG AZS określone w § 18 ust. 3 Statutu AZS.
4. Sekretarz Generalny AZS najpóźniej na najbliższym posiedzeniu ZG AZS informuje o uchwałach podjętych przez Prezydium ZG AZS.

§ 12

Ustala się następujący zakres obowiązków członków Prezydium ZG AZS pełniących określone funkcje:

1. Prezes ZG AZS w szczególności:
 - 1) kieruje całokształtem działalności AZS, w tym całością spraw organizacyjnych w myśl uchwał podjętych przez Zjazd AZS, ZG AZS i Prezydium ZG AZS,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) nadzoruje prace Biura ZG AZS,
 - 4) zwołuje i przewodniczy posiedzeniom ZG AZS oraz Prezydium ZG AZS,
 - 5) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
2. Wiceprezes ZG AZS ds. sportu wyczynowego w szczególności:
 - 1) odpowiada za działalność w zakresie sportu wyczynowego w AZS,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. sportu wyczynowego,
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
3. Wiceprezes ZG AZS ds. międzynarodowych w szczególności:
 - 1) odpowiada za działalność w zakresie współpracy międzynarodowej,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. międzynarodowych,
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
4. Wiceprezes ZG AZS ds. sportu powszechnego w szczególności:
 - 1) odpowiada za działalność w zakresie sportu powszechnego,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. sportu powszechnego
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
5. Wiceprezes ZG AZS ds. ekonomicznych w szczególności:
 - 1) odpowiada za działalność finansową, inwestycyjną i gospodarczą AZS,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. ekonomicznych,
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
6. Wiceprezes ZG AZS ds. rozwoju w szczególności:
 - 1) odpowiada za działalność promocyjną, marketingową i strategię rozwoju AZS,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. rozwoju
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
7. Wiceprezes ZG AZS ds. organizacyjnych w szczególności:
 - 1) odpowiada za strukturę AZS, nadzoruje i koordynuje realizację uchwał Władz Naczelnych AZS.
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. organizacyjnych,
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.

8. Wiceprezes ZG AZS ds. sportu osób z niepełnosprawnościami w szczególności:
- 1) odpowiada za działalność w zakresie sportu osób z niepełnosprawnościami,
 - 2) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 3) przewodniczy Radzie ZG AZS ds. sportu osób z niepełnosprawnościami,
 - 4) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy.
9. Sekretarz Generalny AZS w szczególności:
- 1) odpowiada za realizację uchwał Władz Naczelnych AZS,
 - 2) odpowiada za organizację pracy ZG AZS,
 - 3) kieruje biurem ZG AZS,
 - 4) nadzoruje Centralne Ośrodki Sportu Akademickiego (COSA),
 - 5) odpowiada za stały kontakt z terenowymi jednostkami organizacyjnymi AZS,
 - 6) udziela bieżącej pomocy terenowym jednostkom organizacyjnym AZS w zakresie spraw merytorycznych, organizacyjnych i finansowych,
 - 7) udziela bieżącej pomocy organizacyjnej Władzom Naczelnym AZS, Radom ZG AZS i komisjom a także Konwentowi Członków Honorowych AZS,
 - 8) koordynuje działalność szkoleniową AZS,
 - 9) reprezentuje AZS na zasadach określonych w Statucie AZS,
 - 10) powołuje zespoły tematyczne oraz ich składy,
 - 11) wykonuje inne czynności zlecone przez Prezesa, Zarząd Główny AZS lub Prezydium ZG AZS.

§ 13

1. Posiedzenia Prezydium odbywają według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Na wniosek członka Prezydium ZG AZS, jeśli warunki techniczne na to pozwalają, umożliwia się udział w posiedzeniu Prezydium ZG AZS (z wyłączeniem głosowań tajnych) za pośrednictwem urządzeń technicznych umożliwiających porozumiewanie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
3. § 2 ust. 3-4, § 3-7 oraz § 10 stosuje się odpowiednio.

Uwagi końcowe

§ 14

Bieżącą realizację zadań zapewnia biuro ZG AZS.

§ 15

Regulamin obowiązuje z dniem jego uchwalenia przez ZG AZS.

Niniejszy Regulamin został uchwalony w dniu 13 września 2024 roku